

ФИНАНСОВОЕ УПРАВЛЕНИЕ
администрации города Комсомольска-на-Амуре
Хабаровского края

ПРИКАЗ

05.06.2024 № 36

«О Порядке формирования и представления главными распорядителями средств бюджета города Комсомольска-на-Амуре обоснований бюджетных ассигнований»

В соответствии со статьей 174.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок формирования и представления главными распорядителями средств бюджета города Комсомольска-на-Амуре обоснований бюджетных ассигнований (далее – Порядок).

2. Главным распорядителям средств бюджета города Комсомольска-на-Амуре руководствоваться настоящим приказом при формировании и представлении в Финансовое управление администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее – Финансовое управление) обоснований бюджетных ассигнований, начиная с составления проекта бюджета города Комсомольска-на-Амуре на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов.

3. Признать утратившими силу приказы Финансового управления:

1) от 30 июня 2022 года № 41 «О Порядке формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований»;

2) от 2 августа 2022 года № 52 «О внесении изменений в Порядок формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований, утверждённый приказом финансового управления администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края от 30.06.2022 № 41 «О Порядке формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований»;

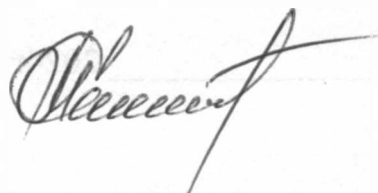
3) от 12 июля 2023 года № 53 «О внесении изменений в Порядок формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований, утверждённый приказом финансового управления администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края от 30.06.2022 № 41 «О Порядке формирования и представления главными распорядителями средств местного бюджета обоснований бюджетных ассигнований».

4. Разместить настоящий приказ в информационно - телекоммуникационной сети «Интернет»: на официальном сайте органов местного самоуправления города Комсомольска-на-Амуре в разделе Деятельность/Финансовая деятельность/ Приказы финансового управления администрации города Комсомольска-на-Амуре и электронном портале «Открытый бюджет города Комсомольска-на-Амуре».

5. Настоящий приказ вступает в силу с момента его подписания.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель



Е.А. Марьева

УТВЕРЖДЕН
приказом
Финансового управления
администрации города
Комсомольска-на-Амуре
Хабаровского края
от 05.06.2024 № 36

Порядок
формирования и представления главными распорядителями
средств бюджета города Комсомольска-на-Амуре обоснований
бюджетных ассигнований

I. Общие положения

1. Настоящий Порядок формирования и представления главными распорядителями средств бюджета города Комсомольска-на-Амуре обоснований бюджетных ассигнований (далее – Порядок, главный распорядитель соответственно) определяет формы, сроки, правила формирования и представления главными распорядителями обоснований бюджетных ассигнований в целях формирования проекта бюджета города Комсомольска-на-Амуре (далее – местный бюджет) на очередной финансовый год и на плановый период.

Главный распорядитель обеспечивает формирование обоснований бюджетных ассигнований по расходам, источником финансового обеспечения которых являются собственные доходные источники.

2. В целях настоящего Порядка:

а) обоснование бюджетных ассигнований, в соответствии со статьёй 6 Бюджетного кодекса Российской Федерации, представляет собой документ, характеризующий бюджетные ассигнования в очередном финансовом году и плановом периоде;

б) предварительные обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период – обоснования бюджетных ассигнований, сформированные, исходя из общих подходов к формированию предельных объёмов бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, утверждённых комиссией по бюджетным проектам на очередной финансовый год и на плановый период (далее – общие подходы к формированию расходов, Бюджетная комиссия);

в) уточнённые обоснования бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период - обоснования бюджетных ассигнований, сформированные исходя из доведённых до главных распорядителей предельных объёмов бюджетных ассигнований местного

бюджета на очередной финансовый год и на плановый период (далее – предельные объёмы).

3. При формировании обоснований бюджетных ассигнований главными распорядителями используются программно-целевые методы планирования, количественные и качественные показатели деятельности главных распорядителей, установленные муниципальными программами, а также характеризующие непрограммные направления деятельности главных распорядителей.

4. Обоснования бюджетных ассигнований формируются в разрезе кодов бюджетной классификации расходов местного бюджета и аналитического распределения по кодам дополнительной классификации в рублях, до второго знака после запятой по следующим формам:

1) обоснование бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на очередной финансовый год, на плановый период согласно приложениям 1, 1.1 к настоящему Порядку соответственно;

2) обоснование бюджетных ассигнований по иным расходам (за исключением бюджетных ассигнований на выполнение муниципального задания и на содержание органов местного самоуправления) на очередной финансовый год, на плановый период согласно приложениям 2, 2.1 к настоящему Порядку соответственно;

3) обоснование бюджетных ассигнований на содержание органов местного самоуправления на очередной финансовый год, на плановый период согласно приложениям 3, 3.1 к настоящему Порядку соответственно;

4) расчёт - обоснование объёма бюджетных ассигнований на исполнение публичных нормативных обязательств согласно приложению 4 к настоящему Порядку.

5) прогноз поступлений и выплат по источникам финансирования дефицита бюджета города Комсомольска-на-Амуре на очередной финансовый год, на плановый период согласно приложениям 5, 5.1 к настоящему Порядку соответственно.

5. Одновременно с формами обоснований бюджетных ассигнований прилагается расчет обоснования показателей бюджетных ассигнований, аналитическая и сводная информация по следующим формам:

1) свод обоснований бюджетных ассигнований на очередной финансовый год, на плановый период согласно приложениям 6, 6.1 к настоящему Порядку соответственно;

2) сведения о бюджетных ассигнованиях на текущий ремонт, приобретение оборудования, текущее содержание объектов дорожного хозяйства, текущее содержание объектов благоустройства на очередной финансовый год, на плановый период согласно приложениям 7, 7.1 к настоящему Порядку соответственно;

3) расчёт объёма бюджетных ассигнований по фонду оплаты труда на очередной финансовый год, на плановый период согласно приложениям 8, 9, 10, 11 к настоящему Порядку;

4) информация о бюджетных ассигнованиях на реализацию задач, поставленных в Указах Президента Российской Федерации и поручениях по их реализации согласно приложению 12 к настоящему Порядку;

5) информация о дополнительной потребности по фонду оплаты труда на очередной финансовый год, исходя из ожидаемого исполнения текущего года согласно приложению 13 к настоящему Порядку;

6) информация о дополнительной потребности по фонду оплаты труда на первый год планового периода согласно приложению 14 к настоящему Порядку.

6. Расчеты по финансовому обеспечению по иным действующим расходным обязательствам города Комсомольска-на-Амуре представляются в Финансовое управление в произвольной форме с отражением натуральных и денежных единиц.

7. К табличным формам обоснований бюджетных ассигнований главный распорядитель прилагает пояснительную записку по форме согласно приложению 15 к настоящему Порядку, с расчетами к объемам, представленных бюджетных ассигнований, обоснованием потребности по каждому направлению расходов, включающему аналитическое распределение по дополнительной и региональной классификации.

8. Обоснования бюджетных ассигнований, свод обоснований бюджетных ассигнований, и иные документы, предусмотренные настоящим Порядком, подписанные руководителем главного распорядителя представляются главным распорядителем в Финансовое управление администрации города Комсомольска-на-Амуре Хабаровского края (далее – Финансовое управление) в электронном виде посредством системы «1С:Предприятие-Документооборот» (в случае отсутствия технической возможности – на бумажном носителе), а также в формате Excel на электронную почту gorfol@yandex.ru.

II. Формирование и представление обоснований бюджетных ассигнований

9. Главные распорядители, в соответствии с Методикой планирования бюджетных ассигнований местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, утверждённой приказом Финансового управления, формируют и представляют в Финансовое управление в сроки, установленные графиком подготовки и рассмотрения документов и материалов, формируемых при составлении проекта бюджета города Комсомольска-на-Амуре на очередной финансовый год и на плановый период (далее – График):

1) Предварительные обоснования бюджетных ассигнований - в формате Excel по формам, приведённым в приложениях № 1 – 5, 1.1 – 5.1 к настоящему Порядку.

Расчёты и иные сведения об объёмах бюджетных ассигнований прилагаются к предварительным обоснованиям бюджетных ассигнований по формам приложений № 6 - 14, 6.1 – 7.1, к настоящему Порядку.

2) Изменения бюджетных ассигнований с учетом решений, принятых Бюджетной комиссией - в формате Excel по формам, приведенным в приложениях № 1 – 5, 1.1 – 5.1 к настоящему Порядку, с приложением сводной информации по формам приложений № 6, 6.1, 7, 7.1 к настоящему Порядку.

3) Уточненные обоснования бюджетных ассигнований:

а) в формате Excel по формам, приведенным в приложениях № 1 – 5, 1.1 – 5.1 к настоящему Порядку, с приложением сводной информации по формам приложений № 6, 6.1- 7, 7.1 к настоящему Порядку.

б) в форме электронного документа в единой автоматизированной информационной системе планирования, финансово-экономического анализа, организации и учета исполнения бюджета Хабаровского края «Проект-СМАРТ ПРО» (далее – Информационная система).

Показатели уточнённых обоснований бюджетных ассигнований в Информационной системе формируются в разделе 1.1 «Планирование расходов», «Действующие» и «Принимаемые обязательства» по столбцу «Иной метод определения объема бюджетных ассигнований (без коэффициента индексации)».

Показатели уточненных обоснований бюджетных ассигнований в формате Excel должны соответствовать распределению бюджетных ассигнований по кодам классификации расходов местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период в Информационной системе.

10. Финансовое управление, после получения от главного распорядителя обоснований бюджетных ассигнований, обеспечивает их рассмотрение на предмет соответствия бюджетному законодательству Российской Федерации, правовым основаниям возникновения расходных обязательств местного бюджета, настоящему Порядку, общим подходам к формированию расходов, решениям Бюджетной комиссии, доведенным предельным объемам.

В случае наличия замечаний к обоснованиям бюджетных ассигнований отраслевой отдел Финансового управления в течение четырех рабочих дней с момента получения информации готовит и направляет главному распорядителю замечания (в случае необходимости проводит согласительные совещания).

Главный распорядитель, в течение двух рабочих дней с момента направления Финансовым управлением замечаний, обеспечивает корректировку обоснований бюджетных ассигнований, и повторное представление их на рассмотрение в Финансовое управление.

В случае отсутствия замечаний к уточнённым обоснованиям бюджетных ассигнований и распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по кодам бюджетной классификации расходов местного бюджета, отраслевой отдел Финансового управления проставляет в Информационной системе статус, подтверждающий проверку данных.

11. На основании показателей уточненных обоснований бюджетных ассигнований, сформированных главными распорядителями в Информационной системе, составляется проект местного бюджета на очередной финансовый год и на плановый период, вносимый администрацией города Комсомольска-на-Амуре в Комсомольскую-на-Амуре городскую Думу.

12. Показатели обоснований бюджетных ассигнований и показатели реестров расходных обязательств главных распорядителей должны соответствовать распределению бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период по кодам классификации расходов местного бюджета.

III. Методические рекомендации по заполнению форм обоснований бюджетных ассигнований

13. В приложениях 1, 1.1 – 4, 4.1 к настоящему Порядку:

1) Объемы бюджетных ассигнований по столбцу «Ожидаемое исполнение» предусматривают:

а) расходы на оплату труда, начисления на оплату труда, оплату коммунальных услуг, уплату транспортного и земельного налога, налога на имущество организаций – в полном объёме от необходимой потребности в текущем году;

б) расходы местного бюджета, за исключением расходов, предусмотренных в подпункте «а» настоящего подпункта - в пределах плановых показателей сводной бюджетной росписи местного бюджета на текущий год (по состоянию на 1 июля).

2) Предварительных объёмы бюджетных ассигнований формируются по столбцу «Предварительный прогноз» в соответствии с общими подходами к формированию расходов, утверждёнными Бюджетной комиссией;

3) Корректировки по решениям Бюджетной комиссии о сокращении (увеличении) объёмов бюджетных ассигнований заносятся в соответствующие столбцы приложений;

4) Уточнённые объёмы бюджетных ассигнований формируются по столбцу «Уточнённый прогноз» в соответствии с предельными объёмами бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и на плановый период, доведёнными Финансовым управлением.